

## **Lehrling/Anlernling oder Zahnärztliche Assistentin Vollzeit gesucht!**



**Zahnmedizin Thaya**

### **Aufgaben:**

- Assistenz bei zahnärztlichen Behandlungen und Eingriffen
- Patientenbetreuung und -aufklärung
- Vor- und Nachbereitung medizinischer Behandlungen
- Anfertigung von Röntgenaufnahmen
- Verwaltung und Organisation von Patientenunterlagen/-terminen
- Administrative Tätigkeiten

### **Anforderungen:**

- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Höfliches und gepflegtes Auftreten
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Pünktlichkeit
- Hygienisches Arbeiten
- Freundlicher und einfühlsamer Umgang mit PatientInnen und KollegInnen

### **Wir bieten:**

- Ein engagiertes und freundliches Team mit offener Kommunikationskultur
- Möglichkeiten zur fachlichen Weiterbildung (PASS)
- Bezahlung über Kollektivvertrag
- 4 Tage Woche mit geregelten Arbeitszeiten

Ihre Bewerbung inkl. Lebenslauf senden Sie bitte an [praxis@zahn-thaya.at](mailto:praxis@zahn-thaya.at)